



ЗАТВЕРДЖУЮ

**Генеральний директор
Державної установи «Чернігівський обласний
центр контролю та профілактики хвороб
Міністерства охорони здоров'я України»
Олександр ЧЕПУРНИЙ**

«17» 12 20 22 року

**ПЛАН
ДІЯЛЬНОСТІ ДЕРЖАВНОЇ УСТАНОВИ
«ЧЕРНІГІВСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР КОНТРОЛЮ ТА ПРОФІЛАКТИКИ ХВОРОБ
МІНІСТЕРСТВА ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ»
на 2023 рік**

I. Мета - виконання завдань у сферах забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення, захисту населення від інфекційних хвороб, попередження та профілактики неінфекційних захворювань, біологічної безпеки та біологічного захисту, епідеміологічного нагляду (спостереження), імунопрофілактики, промоції здорового способу життя та запобігання факторам ризику, боротьби зі стійкістю до протимікробних препаратів, реагування на небезпеки для здоров'я та надзвичайні стани у сфері охорони здоров'я

II. Пріоритети роботи Державної установи «Чернігівський обласний центр контролю та профілактики хвороб Міністерства охорони здоров'я України»

1. Участь в організації та проведення заходів з реагування на надзвичайну ситуацію, пов'язану з коронавірусною хворобою (COVID-19).
2. Епідеміологічний нагляд за інфекційними хворобами, неінфекційними захворюваннями, моніторинг та реагування на надзвичайні ситуації у сфері громадського здоров'я.
3. Формування регіональних пріоритетів за результатами оцінки безпечності впливу на людину біологічних, фізичних та хімічних факторів середовища життєдіяльності людини.
4. Забезпечення проведення інформаційно-роз'яснювальної діяльності, комунікації та соціальної мобілізації в інтересах здоров'я населення Чернігівської області.

III. Завдання, спрямовані на виконання завдань у сфері епідеміологічного нагляду (спостереження) на території Чернігівської області

№ з/п	Зміст заходу	Строк виконання (квартал I, II, III, IV)	Відповідальний виконавець	Очікуваний результат
1.	РОЗВИТОК ЗАКОНОДАВСТВА			
1.1.	Підготовка пропозицій щодо вдосконалення законодавства у сфері епідеміологічного нагляду (спостереження) відповідно до пріоритетів розвитку України			
1.1.1.	Ініціювання внесення змін до окремих нормативних актів, які регламентують здійснення санітарно-гігієнічних, протиепідемічних (профілактичних) заходів за актуальністю.	Впродовж року, за необхідності	Заступники генерального директора	Подання пропозицій до МОЗ України, ДУ «Центр громадського здоров'я МОЗ України»
1.1.2.	Участь у розробці пропозицій до проектів нормативно-правових актів, стратегій, програм та концепцій у сферах забезпечення санітарно-епідемічного благополуччя населення, громадського здоров'я, біологічної безпеки та біологічного захисту, епідеміологічного нагляду, захисту населення від інфекційних хвороб, попередження та профілактики неінфекційних захворювань.	Впродовж року, за необхідності	Заступники генерального директора	Подання пропозицій до МОЗ України, ДУ «Центр громадського здоров'я МОЗ України», центральних та місцевих органів державної влади
1.2.	Підготовка організаційно-розпорядчих документів та забезпечення їх прийняття			
1.2.1.	Про особистий прийом громадян	Січень	Відділ діловодства	Прийняття наказу
1.2.2.	Про проведення епідеміологічного розслідування захворювань (отруень).	Впродовж року, за необхідності	Заступник генерального директора з дослідження біологічних факторів, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики інфекційних захворювань, відділ моніторингу та реагування на небезпеки, відділ епідеміологічного нагляду	Прийняття наказу

			(спостереження) та профілактики неінфекційних захворювань	
1.2.4.	Про проведення навчання.	Впродовж року	Заступники генерального директора	Прийняття наказу
1.2.5.	Про залучення до чергувань .	Щомісячно	Відділ кадрового забезпечення	Прийняття наказу
2.	ОРГАНІЗАЦІЯ ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЕПІДЕМІОЛОГІЧНОГО НАГЛЯДУ (СПОСТЕРЕЖЕННЯ) ТА ПРОФІЛАКТИКИ ІНФЕКЦІЙНИХ ЗАХВОРЮВАНЬ			
2.1.	Проведення державного обліку інфекційних захворювань, дослідження розповсюдження інфекційних хвороб, в т. ч. захворювання на COVID-19.	Впродовж року	Заступник генерального директора з організації епідеміологічного нагляду, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики інфекційних захворювань, відокремлені структурні підрозділи Центру	Прогнозування ризиків епідемічних ускладнень, їх усунення або мінімізація
2.2.	Організація та проведення епідеміологічного розслідування випадків та спалахів інфекційних хвороб, в т.ч. COVID-19 з метою встановлення причин і умов їх виникнення.	Впродовж року	Заступник генерального директора з організації епідеміологічного нагляду, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики інфекційних захворювань, відділ моніторингу та реагування на небезпеки, відділ дослідження біологічних факторів, відокремлені структурні підрозділи Центру	Встановлення причин виникнення випадків та спалахів інфекційних захворювань, факторів передачі інфекції, визначення меж осередків інфекційних хвороб, масштабів поширення

2.3.	Визначення факторів передачі інфекції, меж осередків інфекційних хвороб, масштабів поширення та надання пропозицій, щодо їх локалізації та ліквідації.	Впродовж року	Заступник генерального директора з організації епідеміологічного нагляду, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики інфекційних захворювань, відділ дослідження біологічних факторів, відокремлені структурні підрозділи Центру	Встановлення причин виникнення випадків та спалахів інфекційних захворювань, факторів передачі інфекції, визначення меж осередків інфекційних хвороб, масштабів поширення
2.4.	Проведення обліку захворювань на COVID-19 серед дітей.	Впродовж року	Заступник генерального директора з організації епідеміологічного нагляду, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики інфекційних захворювань, відокремлені структурні підрозділи Центру	Прогнозування ризиків епідемічних ускладнень, їх усунення або мінімізація
2.5.	Організація нагляду за осередками природно-вогнищевих інфекцій на територіях усіх районів, міст області.	Впродовж року	Заступник генерального директора з організації епідеміологічного нагляду, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики інфекційних захворювань, відділ моніторингу та реагування на небезпеки, відокремлені структурні підрозділи Центру	Запровадження обґрунтованих санітарних та протиепідемічних (профілактичних) заходів

2.6.	Підготовка аналізу епідемічної ситуації у регіоні із визначенням основних тенденцій та підготовкою рекомендацій для органів місцевої влади.	Щоквартально	Заступник генерального директора з організації епідеміологічного нагляду, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики інфекційних захворювань,	Кількість підготованих та поширених між зацікавленими сторонами довідок щодо епідемічної ситуації в регіоні
2.7.	Визначення додаткового переліку патогенів для проведення епіднагляду на території в залежності від оцінки епідемічної ситуації та особливостей регіону.	Щоквартально	Заступник генерального директора з організації епідеміологічного нагляду, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики інфекційних захворювань, відділ моніторингу та реагування на небезпеки, відділ дослідження біологічних факторів, відокремлені структурні підрозділи Центру	Додатковий список пріоритетних патогенів
2.8.	Проведення епідеміологічного нагляду за грипом та гострими респіраторними вірусними інфекціями, заходів з готовності в міжепідемічний період і реагування під час епідемічного сезону захворюваності на грип та ГРВІ.	Впродовж року	Заступник генерального директора з організації епідеміологічного нагляду, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики інфекційних захворювань, відділ дослідження біологічних факторів, відокремлені структурні підрозділи Центру	Підвищення ефективності профілактичних заходів

2.9.	Проведення моніторингових візитів до закладів охорони здоров'я у Чернігівській області, яка визначена для проведення дозорного нагляду за грипом та ГРВІ з метою покращення якості даних та визначення проблемних питань.	Щоквартально	Заступник генерального директора з організації епідеміологічного нагляду, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики інфекційних захворювань	Проведення моніторингових візитів
2.10.	Епідеміологічний нагляд за поліомієлітом/ гострими в'ялими паралічами.	Впродовж року	Заступник генерального директора з організації епідеміологічного нагляду, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики інфекційних захворювань, відділ дослідження біологічних факторів, відокремлені структурні підрозділи Центру	Прогнозування ризиків епідемічних ускладнень, їх усунення або мінімізація
2.11.	Проведення візитів у заклади охорони здоров'я, куди можуть бути госпіталізовані діти із ГВП з метою ретроспективного пошуку випадків.	1 раз в квартал та за епідеміологічними показниками	Заступник генерального директора з організації епідеміологічного нагляду, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики інфекційних захворювань, відокремлені структурні підрозділи Центру	Проведення візитів
2.12.	Проведення аналізу якості внесених даних у ЕЛІССЗ щодо випадків COVID-19, підготовка рекомендацій.	Щоквартально	Заступник генерального директора з організації епідеміологічного нагляду, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та	Кількість підготовлених та доведених до відома підпорядкованим структурним підрозділам звітів

			профілактики інфекційних захворювань	
2.13.	Проведення профілактичних, поточних та заключних дезінфекційних заходів.	Впродовж року	Заступник генерального директора з організації епідеміологічного нагляду, дезінфекційний відділ, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики інфекційних захворювань, відокремлені структурні підрозділи Центру	Підвищення ефективності санітарних та протиепідемічних (профілактичних) заходів, спрямованих на недопущення чи мінімізацію інфекційних захворювань
2.14.	Проведення та участь у проведенні епідеміологічного розслідування випадків внутрішньолікарняного інфікування, їх реєстрація, надання пропозицій щодо запобігання.	Впродовж року	Заступник генерального директора з організації епідеміологічного нагляду, відділ інфекційного контролю, відокремлені структурні підрозділи Центру	Попередження виникнення та розповсюдження ІПНМД, що базується на результатах епідеміологічного нагляду
2.15.	Проведення епідеміологічного нагляду щодо мікробної резистентності.	Впродовж року	Заступник генерального директора з організації епідеміологічного нагляду, відділ інфекційного контролю, відділ дослідження біологічних факторів, відокремлені структурні підрозділи Центру	Попередження виникнення та розповсюдження ІПНМД, що базується на результатах епідеміологічного нагляду
2.16.	Надання організаційно-методичної допомоги ЗОЗ в сферах інфекційного контролю та протидії АМР.	Щоквартально	Заступник генерального директора з організації епідеміологічного нагляду, відділ інфекційного контролю, відділ	Кількість консультацій

			дослідження біологічних факторів, відокремлені структурні підрозділи Центру	
2.17.	Розроблення регіональної системи моніторингу, оцінки і зворотнього зв'язку щодо дотримання правил і практик з протидії поширенню мікроорганізмів з АМР, профілактика інфекцій та інфекційного контролю.	II квартал	Заступник генерального директора з організації епідеміологічного нагляду, відділ інфекційного контролю, відділ дослідження біологічних факторів, відокремлені структурні підрозділи Центру	На рівні регіону затверджено систему моніторингу, оцінки, план моніторингу та оцінки
2.18.	Проведення навчань щодо попередження інфікування на рівні ЗОЗ.	Щоквартально	Заступник генерального директора з організації епідеміологічного нагляду, відділ інфекційного контролю, відділ дослідження біологічних факторів, відокремлені структурні підрозділи Центру	Кількість заходів
2.19.	Участь в організації виконання програм з імунізації за хворобами, яким можна запобігти вакцинацією.	Впродовж року	Заступник генерального директора з організації епідеміологічного нагляду, відділ імунопрофілактики, відокремлені структурні підрозділи Центру	Забезпечення відповідного рівня охоплення щепленнями згідно з Національним календарем щеплень
2.20.	Визначення необхідності здійснення профілактичних щеплень за епідемічними показниками.	Впродовж року	Заступник генерального директора з організації епідеміологічного нагляду, відділ імунопрофілактики,	Зниження та попередження захворюваності інфекційними хворобами, яким можна

			відокремлені структурні підрозділи Центру	запобігти шляхом проведення імунопрофілактики
2.21.	Моніторинг реалізації програм імунізації, в тому числі організації планової вакцинації та вакцинації за епідемічними показаннями в розрізі окремих територіальних громад та районів, моніторинг та реєстрація несприятливих подій після імунізації.	Впродовж року	Заступник генерального директора з організації епідеміологічного нагляду, відділ імунопрофілактики, відокремлені структурні підрозділи Центру	Забезпечення відповідного рівня охоплення щепленнями згідно з Національним календарем щеплень
2.22.	Участь у плануванні потреби та розподілі імунобіологічних препаратів, здійсненні моніторингу за їх транспортуванням, подальшим зберіганням і використанням та організацією проведення щеплень.	Впродовж року	Заступник генерального директора з організації епідеміологічного нагляду, відділ імунопрофілактики, відокремлені структурні підрозділи Центру	Забезпечення відповідного рівня охоплення щепленнями згідно з Національним календарем щеплень
2.23.	Забезпечення ентомологічного моніторингу.	II - IV квартал	Заступник генерального директора з організації епідеміологічного нагляду, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики інфекційних захворювань, відділ дослідження біологічних факторів.	Щоквартальний звіт
2.24.	Супровід закупівлі ЗІЗ та витратних матеріалів для забезпечення потреб протидії АМР, профілактики інфекцій і інфекційного контролю.	II квартал	Заступник генерального директора з організації епідеміологічного нагляду, відділ інфекційного контролю, відділ дослідження біологічних факторів	Розроблені типові технічні специфікації
2.25.	Впровадження обліку інфекційних захворювань за допомогою ЕЛІССЗ із	Щомісячно	Заступник генерального директора з організації	Кількість підготовлених та

	щомісячним аналізом повноти та якості введених даних на етапі тестування та після повного впровадження.		епідеміологічного нагляду, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики інфекційних захворювань, відокремлені структурні підрозділи Центру	доведених до відома підпорядкованим структурним підрозділам звітів
2.26.	Проведення оцінки поширення на території випадків особливо небезпечних хвороб, в тому числі туберкульозу, легіонельозу та сказу із підготовкою відповідних інформаційних матеріалів та рекомендацій із протиепідемічних заходів.	Щомісячно	Заступник генерального директора з організації епідеміологічного нагляду, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики інфекційних захворювань, відділ дослідження біологічних факторів, відокремлені структурні підрозділи Центру	Звіти
3.	ОРГАНІЗАЦІЯ ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЕПІДЕМІОЛОГІЧНОГО НАГЛЯДУ (СПОСТЕРЕЖЕННЯ) ТА ПРОФІЛАКТИКИ НЕІНФЕКЦІЙНИХ ЗАХВОРЮВАНЬ			
3.1.	Проведення державного обліку неінфекційних захворювань.	Впродовж року	Заступник генерального директора з організації дослідження фізичних та хімічних факторів, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики неінфекційних захворювань, відокремлені структурні підрозділи Центру	Прогнозування ризиків епідемічних ускладнень, їх усунення або мінімізація

3.2.	Проведення розслідувань та підготовкою експертних висновків щодо масових неінфекційних захворювань (отруєнь), радіаційних уражень з метою встановлення причин їх виникнення, розробка та надання пропозицій щодо їх запобігання та профілактики.	Впродовж року	Заступник генерального директора з організації дослідження фізичних та хімічних факторів, відділ моніторингу та реагування на небезпеки, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики неінфекційних захворювань, відокремлені структурні підрозділи Центру	Запровадження обґрунтованих санітарних та протиепідемічних (профілактичних) заходів
3.3.	Участь у розробці пропозицій до проектів нормативно-правових актів, стратегій, програм та концепцій у сферах забезпечення санітарно-епідемічного благополуччя населення, громадського здоров'я, попередження та профілактики неінфекційних захворювань, здійснення оцінки ризиків для життя і здоров'я населення.	Впродовж року	Заступник генерального директора з організації дослідження фізичних та хімічних факторів, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики неінфекційних захворювань, відокремлені структурні підрозділи Центру	Подання пропозицій до МОЗ України, ДУ «Центр громадського здоров'я МОЗ України», центральних та місцевих органів державної влади з метою забезпечення обґрунтованих санітарних та протиепідемічних (профілактичних) заходів
3.4.	Здійснення групової та популяційної профілактики неінфекційних хвороб.	Впродовж року	Заступник генерального директора з організації дослідження фізичних та хімічних факторів, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики	Прогнозування ризиків епідемічних ускладнень, їх усунення або мінімізація

			неінфекційних захворювань, відокремлені структурні підрозділи Центру	
3.5.	Розробка планів моніторингу з метою мінімізації наслідків поширення неінфекційних хвороб, а також оцінки протидії цим хворобам.	Січень	Заступник генерального директора з організації дослідження фізичних та хімічних факторів, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики неінфекційних захворювань, відокремлені структурні підрозділи Центру	Прогнозування ризиків епідемічних ускладнень, їх усунення або мінімізація
3.6..	Оцінка результатів мікробіологічних, паразитологічних, молекулярно-генетичних, хімічних, токсикологічних та фізичних досліджень (випробувань) та надання висновків і рекомендацій.	Впродовж року	Заступник генерального директора з організації дослідження фізичних та хімічних факторів, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики неінфекційних захворювань, відокремлені структурні підрозділи Центру	Прогнозування ризиків епідемічних ускладнень, їх усунення або мінімізація
3.7.	Проведення гігієнічного навчання громадян, професійна чи інша діяльність яких пов'язана з небезпечними факторами, обслуговуванням населення.	Впродовж року	Відокремлені структурні підрозділи Центру	Підвищення рівня обізнаності населення щодо факторів ризику неінфекційних захворювань

3.8.	Визначення складу фахівців оперативного центру (штабу) з реагування на надзвичайні ситуації на базі Центру у складі групи визначених фахівців, з урахуванням кадрових змін, що відбулись у 2022 році, з метою запобігання, виявлення та ефективного реагування на інфекційні хвороби, у тому числі які мають міжнародне значення, неінфекційні захворювання та інші небезпечні чинники біологічного, хімічного, радіаційного чи невідомого походження, захисту від їх негативного впливу населення та середовища життєдіяльності людини. Визначити взаємодію з Центром реагування на надзвичайні ситуації ЦГЗ МОЗУ, департаментом ЦЗ та ОР Чернігівської ОДА, ДСНС та ін.	I квартал	Генеральний директор, заступники генерального директора, відділ моніторингу та реагування на небезпеки, відокремлені структурні підрозділи Центру	Готовність і оперативне реагування на небезпечні чинники та надзвичайні ситуації
3.9.	Перегляд складу фахівців груп оперативного реагування на надзвичайні ситуації в залежності від виду аварій та НС (біологічна, хімічна, радіологічна) у відокремлених структурних підрозділах ДУ «Чернігівський ОЦКПХ МОЗ» відповідно до кадрових змін, що відбулися протягом 2022 року.	I квартал	Генеральний директор, заступники генерального директора, відділ моніторингу та реагування на небезпеки, відокремлені структурні підрозділи Центру	Готовність і оперативне реагування на небезпечні чинники та надзвичайні ситуації
3.10.	Навчання персоналу груп з оперативного реагування на надзвичайні ситуації для швидкої оцінки ризиків виникнення надзвичайних ситуацій, оцінки вірогідних наслідків, визначення та вибору варіантів реагування та відпрацювання необхідних навичок.	Впродовж року	Відділ моніторингу та реагування на небезпеки	Готовність і оперативне реагування на небезпечні чинники та надзвичайні ситуації

3.11.	Забезпечення груп (бригад) оперативного реагування на надзвичайні ситуації засобами індивідуального захисту, створити необхідний запас ЗІЗ з розрахунку кількості членів груп оперативного реагування на НС.	Впродовж року	Генеральний директор, заступники генерального директора, відділ моніторингу та реагування на небезпеки, відокремлені структурні підрозділи Центру	Готовність і оперативне реагування на небезпечні чинники та надзвичайні ситуації
3.12.	Організація лабораторного моніторингу факторів навколишнього середовища та середовища життєдіяльності людини на території населених пунктів Чернігівської області в розрізі районів/ОТГ з метою попередження виникнення надзвичайних ситуацій.	Впродовж року	Відділ моніторингу та реагування на небезпеки, відокремлені структурні підрозділи Центру	Попередження виникнення надзвичайних ситуацій
3.13.	Розробити план реагування на виникнення НС на ХНО.	II квартал	Відділ моніторингу та реагування на небезпеки, відокремлені структурні підрозділи Центру	Розроблення плану реагування на виникнення НС на ХНО
3.14.	Підготувати СОП з описом надзвичайні ситуацій в системі громадського здоров'я, які можуть спричинити застосування плану екстрених заходів у відповідь на надзвичайні ситуації.	II квартал	Відділ моніторингу та реагування на небезпеки, відокремлені структурні підрозділи Центру	Розроблення опитувальника (тестів) для персоналу щодо здатності характеризувати НС
3.15.	Розробити та затвердити порядок дій та характер комунікацій оперативного центру (штабу) під час без надзвичайних ситуацій та в час виникнення надзвичайних ситуацій, розробити покрокові процедури оповіщення та реагування на надзвичайні ситуації на 2023 рік в ДУ «Чернігівський ОЦКПХ МОЗ» та у відокремлених структурних підрозділах.	I квартал	Відділ моніторингу та реагування на небезпеки, відокремлені структурні підрозділи Центру	Підвищення ефективності дій та комунікацій оперативного центру (штабу)

3.16.	Розробити комплексний план в рамках регіональних програм громадського здоров'я спрямованого на подолання нерівностей у здоров'ї.	I квартал, коригування за необхідності	Заступник генерального директора з організації дослідження фізичних та хімічних факторів, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики неінфекційних захворювань	Розроблення комплексного плану
3.17.	Проведення позачергових бактеріологічних обстежень в харчоблоках.	за наявності надзвичайної ситуації	Заступник генерального директора з організації дослідження фізичних та хімічних факторів, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики неінфекційних захворювань	Звіт про перевірку
4.	ЗАХОДИ, СПРЯМОВАНІ НА САНІТАРНУ ОХОРОНУ ТЕРИТОРІЇ			
4.1.	Укомплектування спеціалістами санітарно-карантинного відділу.	Впродовж року	Генеральний директор, заступники генерального директора	Забезпечення ефективної роботи
4.2..	Здійснення санітарних заходів щодо охорони території Чернігівської області від занесення та поширення особливо небезпечних (у тому числі карантинних) і небезпечних інфекційних хвороб.	Впродовж року	Заступник генерального директора з організації епідеміологічного нагляду, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики інфекційних захворювань, санітарно-карантинний відділ, відділ моніторингу та реагування на небезпеки, відділ дослідження біологічних факторів, відокремлені	Санітарна охорона території Чернігівської області

			структурні підрозділи Центру	
4.3.	Забезпечення проведення медико-санітарних заходів (організаційні, протиепідемічні та профілактичні) з метою недопущення поширення інфекційної хвороби міжнародного значення, інших ризиків та загроз для здоров'я населення.	Впродовж року	Заступник генерального директора з організації епідеміологічного нагляду, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики інфекційних захворювань, санітарно-карантинний відділ, відділ моніторингу та реагування на небезпеки, відділ дослідження біологічних факторів, відокремлені структурні підрозділи Центру	Санітарна охорона території Чернігівської області
4.4.	Розробка пропозицій щодо удосконалення механізмів реалізації Міжнародних медико-санітарних правил на території Чернігівської області.	Впродовж року	Заступник генерального директора з організації епідеміологічного нагляду, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики інфекційних захворювань, санітарно-карантинний відділ, відділ моніторингу та реагування на небезпеки, відділ дослідження біологічних факторів, відокремлені структурні підрозділи Центру	Санітарна охорона території Чернігівської області

4.5.	Здійснення моніторингу інфекційних захворювань, що мають міжнародне значення на території області.	Впродовж року	Заступник генерального директора з організації епідеміологічного нагляду, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики інфекційних захворювань, відділ моніторингу та реагування на небезпеки, відокремлені структурні підрозділи Центру	Запровадження обґрунтованих санітарних та протиепідемічних (профілактичних) заходів
5.	ОРГАНІЗАЦІЯ ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДОСЛІДЖЕННЯ ФІЗИЧНИХ ТА ХІМІЧНИХ ФАКТОРІВ			
5.1.	Забезпечення проведення санітарно-гігієнічних, токсикологічних, фізичних, радіологічних та інших досліджень щодо безпеки факторів, що можуть небезпечно впливати на стан здоров'я людини у будівлях, спорудах, на територіях, сировині, продукції, об'єктах виробничого середовища, питній воді, ґрунті, повітрі та довкіллі.	Впродовж року	Заступник генерального директора з організації дослідження фізичних та хімічних факторів, відділ дослідження фізичних та хімічних факторів, відокремлені структурні підрозділи Центру	Проведення санітарно-гігієнічних, токсикологічних, фізичних, радіологічних та інших досліджень
5.2.	Забезпечення проведення лабораторних та інструментальних досліджень і випробувань для дослідження стану здоров'я населення та середовища життєдіяльності людини.	Впродовж року	Заступник генерального директора з організації дослідження фізичних та хімічних факторів, відділ дослідження фізичних та хімічних факторів, відокремлені структурні підрозділи Центру	Проведення лабораторних та інструментальних досліджень

5.3.	Забезпечення проведення лабораторних та інструментальних досліджень і випробувань для проведення оцінки безпечності впливу на людину фізичних, хімічних факторів середовища життєдіяльності людини.	Впродовж року	Заступник генерального директора з організації дослідження фізичних та хімічних факторів, відділ дослідження фізичних та хімічних факторів, відокремлені структурні підрозділи Центру	Проведення лабораторних та інструментальних досліджень
5.4.	Організація та проведення лабораторних та інструментальних досліджень і випробувань продукції сировини за показниками безпечності для здоров'я.	Впродовж року	Заступник генерального директора з організації дослідження фізичних та хімічних факторів, відділ дослідження фізичних та хімічних факторів, відокремлені структурні підрозділи Центру	Проведення лабораторних та інструментальних досліджень
5.5.	Здійснення діяльності, пов'язаної із зберіганням, придбанням, використанням, знищенням прекурсорів у порядку, встановленому законодавством України.	Впродовж року	Заступник генерального директора із впровадження системи управління якістю, заступник генерального директора з організації дослідження фізичних та хімічних факторів, відділ дослідження фізичних та хімічних факторів, відокремлені структурні підрозділи Центру	Забезпечення лабораторних та інструментальних досліджень
5.6.	Проведення щоденного аналізу показників гамма-фону в межах Чернігівської області, за результатами вимірювань відокремленими структурними підрозділами ДУ «Чернігівський ОЦКПХ МОЗ».	Впродовж року	Заступник генерального директора із впровадження системи управління якістю, відділ моніторингу та реагування на небезпеки	Швидке реагування в разі аварії на ЯНО та при застосуванні ЯЗ

5.7.	Проведення щоденного аналізу радіаційної ситуації в Україні у 30 кілометрових зонах спостереження АЕС України за даними УкрГМЦ ДСНС України.	Впродовж року	Заступник генерального директора із впровадження системи управління якістю, відділ моніторингу та реагування на небезпеки	Швидке реагування в разі аварії на ЯНО та при застосуванні ЯЗ
6.	ОРГАНІЗАЦІЯ ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДОСЛІДЖЕННЯ БІОЛОГІЧНИХ ФАКТОРІВ			
6.1.	Здійснення лабораторних мікробіологічних, вірусологічних, серологічних, молекулярно-генетичних досліджень у сфері санітарного та епідеміологічного благополуччя населення та захисту населення від інфекційних хвороб.	Впродовж року	Заступник генерального директора з організації дослідження біологічних факторів, відділ дослідження біологічних факторів, відокремлені структурні підрозділи Центру	Проведення лабораторних досліджень
6.2.	Здійснення лабораторних мікробіологічних, вірусологічних, серологічних, молекулярно-генетичних досліджень при проведенні епідеміологічних розслідувань випадків та спалахів інфекційних хвороб та харчових отруень.	Впродовж року	Заступник генерального директора з організації дослідження біологічних факторів, відділ дослідження біологічних факторів, відокремлені структурні підрозділи Центру	Проведення лабораторних досліджень
6.3.	Здійснення лабораторних мікробіологічних, вірусологічних, серологічних, молекулярно-генетичних досліджень для організації заходів з біологічної безпеки та біологічного захисту, розробки програм управління біологічними ризиками.	Впродовж року	Заступник генерального директора з організації дослідження біологічних факторів, відділ дослідження біологічних факторів, відокремлені структурні підрозділи Центру	Проведення лабораторних досліджень

6.4.	Здійснення лабораторних мікробіологічних, вірусологічних, серологічних, молекулярно-генетичних досліджень в рамках моніторингу за циркуляцією збудників інфекційних хвороб для прогнозування та моделювання епідемічної ситуації в регіоні, аналізу розповсюдження інфекційних хвороб.	Впродовж року	Заступник генерального директора з організації дослідження біологічних факторів, Заступник генерального директора з організації епідеміологічного нагляду, відділ дослідження біологічних факторів, відокремлені структурні підрозділи Центру	Проведення лабораторних досліджень
6.5.	Проведення індикації та ідентифікації біологічних агентів бактеріальної, вірусної, рикетсійної, грибкової та паразитарної етіології.	Впродовж року	Заступник генерального директора з організації дослідження біологічних факторів, відділ дослідження біологічних факторів, відокремлені структурні підрозділи Центру	Проведення лабораторних досліджень
6.6.	Здійснення моніторингових лабораторних мікробіологічних, вірусологічних, серологічних, молекулярно-генетичних досліджень у природних осередках особливо небезпечних інфекцій для своєчасного виявлення змін в природних та антропогенних екосистемах, спричинених біологічними агентами.	Впродовж року	Заступник генерального директора з організації дослідження біологічних факторів, заступник генерального директора з організації епідеміологічного нагляду, відділ дослідження біологічних факторів, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики інфекційних захворювань	Проведення лабораторних досліджень

			відокремлені структурні підрозділи Центру	
6.7.	Здійснення лабораторних мікробіологічних, вірусологічних, серологічних, молекулярно-генетичних досліджень у сфері громадського здоров'я з питань епідеміологічного нагляду та моніторингу, біобезпеки, вивчення впливу факторів ризику і детермінантів здоров'я.	Впродовж року	Заступник генерального директора з організації дослідження біологічних факторів, заступник генерального директора з організації епідеміологічного нагляду, відділ дослідження біологічних факторів, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики інфекційних захворювань відокремлені структурні підрозділи Центру	Проведення лабораторних досліджень
6.8.	Здійснення лабораторних мікробіологічних, вірусологічних, серологічних, молекулярно-генетичних досліджень для впровадження, моніторингу і оцінки виконання програмних заходів у сфері захисту населення від інфекційних хвороб та вирішення інших пріоритетних проблем громадського здоров'я.	Впродовж року	Заступник генерального директора з організації дослідження біологічних факторів, заступник генерального директора з організації епідеміологічного нагляду, відділ дослідження біологічних факторів, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики інфекційних захворювань відокремлені структурні підрозділи Центру	Проведення лабораторних досліджень

6.9.	Здійснення лабораторних мікробіологічних, вірусологічних, серологічних, молекулярно-генетичних досліджень для виявлення та підтвердження, ліквідації джерела подій у сфері громадського здоров'я з міжнародним потенціалом поширення.	Впродовж року	Заступник генерального директора з організації дослідження біологічних факторів, заступник генерального директора з організації епідеміологічного нагляду, відділ дослідження біологічних факторів, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики інфекційних захворювань відокремлені структурні підрозділи Центру	Проведення лабораторних досліджень
6.10.	Здійснення лабораторних мікробіологічних, вірусологічних, серологічних, молекулярно-генетичних досліджень для формування політики та стратегічного управління у сфері охорони здоров'я.	Впродовж року	Заступник генерального директора з організації дослідження біологічних факторів, заступник генерального директора з організації епідеміологічного нагляду, відділ дослідження біологічних факторів, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики інфекційних захворювань відокремлені структурні підрозділи Центру	Проведення лабораторних досліджень
6.11.	Здійснення лабораторних бактеріологічних, паразитологічних, вірусологічних, серологічних, молекулярно-генетичних	Впродовж року	Заступник генерального директора з організації дослідження біологічних	Проведення лабораторних досліджень

	досліджень для формування інформаційної бази даних про стан здоров'я та середовища життєдіяльності людини.		факторів, заступник генерального директора з організації епідеміологічного нагляду, відділ дослідження біологічних факторів, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики інфекційних захворювань відокремлені структурні підрозділи Центру	
6.12.	Проведення досліджень щодо вивчення стану популяційного імунітету населення до інфекційних хвороб, що керуються засобами імунопрофілактики.	Впродовж року	Заступник генерального директора з організації дослідження біологічних факторів, заступник генерального директора з організації епідеміологічного нагляду, відділ дослідження біологічних факторів, відділ імунопрофілактики, відокремлені структурні підрозділи Центру	Проведення лабораторних досліджень
6.13.	Проведення оцінки якості (верифікації) мікробіологічних, молекулярно-генетичних досліджень від закладів, підприємств, організацій незалежно від форм власності.	Впродовж року	Заступник генерального директора з організації дослідження біологічних факторів, відділ дослідження біологічних факторів, відокремлені структурні підрозділи Центру	Проведення лабораторних досліджень

6.14.	Здійснення діяльності, пов'язаної із зберіганням, придбанням, використанням, знищенням прекурсорів у встановленому законодавством порядку.	Впродовж року	Заступник генерального директора із впровадження системи управління якістю, заступник генерального директора з організації дослідження біологічних факторів, відділ дослідження біологічних факторів	Проведення лабораторних досліджень
6.15.	Здійснення діяльності, пов'язаної із виготовленням та випробуванням поживних середовищ для мікробіологічних досліджень.	Впродовж року	Заступник генерального директора із впровадження системи управління якістю, заступник генерального директора з організації дослідження біологічних факторів, відділ дослідження біологічних факторів, відокремлені структурні підрозділи Центру	Проведення лабораторних досліджень
7.	АНАЛІЗ РИЗИКІВ ДЛЯ ЗДОРОВ'Я І ЖИТТЯ ЛЮДИНИ ТА ЕФЕКТИВНЕ УПРАВЛІННЯ НИМИ			
7.1.	Організація моніторингових досліджень (випробувань) в закладах охорони здоров'я, загальноосвітніх та дитячих навчальних закладах, закладах соціального забезпечення тощо .	Впродовж року	Заступник генерального директора з організації дослідження фізичних та хімічних факторів, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики неінфекційних захворювань, відділ дослідження фізичних та хімічних факторів,	Оцінка середовища життєдіяльності, прогнозування ризиків, їх усунення або мінімізація

			відокремлені структурні підрозділи Центру	
7.2.	Реалізація результатів моніторингу за циркуляцією збудників інфекційних хвороб, природних осередків особливо небезпечних інфекцій на території Чернігівської області .	Впродовж року	Заступник генерального директора з організації епідеміологічного нагляду, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики інфекційних захворювань, відділ моніторингу та реагування на небезпеки, відділ дослідження біологічних факторів, відокремлені структурні підрозділи Центру	Оцінка середовища життєдіяльності, прогнозування ризиків, моделювання епідемічної ситуації, розробка пропозицій їх усунення або мінімізація
7.3.	Дослідження стану здоров'я населення та середовища життєдіяльності людини, виявлення причинно-наслідкових зв'язків між станом здоров'я населення та впливом на нього факторів середовища життєдіяльності людини, з інформуванням громадськості, центральних та місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування.	Впродовж року	Заступники генерального директора, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики інфекційних захворювань, відділ моніторингу та реагування на небезпеки, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики неінфекційних захворювань, відділ дослідження фізичних та хімічних факторів, відділ дослідження біологічних факторів, відокремлені	Прогнозування ризиків, моделювання епідемічної ситуації, розробка пропозицій їх усунення або мінімізація

			структурні підрозділи Центру	
7.4.	Оцінка безпечності впливу на людину фізичних, хімічних, біологічних факторів середовища життєдіяльності людини.	Впродовж року	Заступники генерального директора, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики інфекційних захворювань, відділ моніторингу та реагування на небезпеки, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики неінфекційних захворювань, відділ дослідження фізичних та хімічних факторів, відділ дослідження біологічних факторів, відокремлені структурні підрозділи Центру	Запобігання шкідливому впливу на стан здоров'я і життя людини факторів середовища життєдіяльності
7.5.	Здійснення заходів попередження надзвичайних ситуацій та ефективного управління ними при загрозі або виникненні надзвичайних ситуацій біологічного, хімічного, радіаційного чи невідомого походження.	Впродовж року	Заступники генерального директора, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики інфекційних захворювань, відділ моніторингу та реагування на небезпеки, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики неінфекційних	Забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення

			захворювань, відділ дослідження фізичних та хімічних факторів, відділ дослідження біологічних факторів, відокремлені структурні підрозділи Центру	
7.6.	Проведення оцінки матеріально-технічного забезпечення лабораторій ДУ «Чернігівський ОЦКПХ МОЗ» та відокремлених структурних підрозділів для реагування на надзвичайні ситуації та забезпечення готовності до виконання поставлених завдань.	I квартал	Заступники генерального директора, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики інфекційних захворювань, відділ моніторингу та реагування на небезпеки, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики неінфекційних захворювань, відділ дослідження фізичних та хімічних факторів, відділ дослідження біологічних факторів, відокремлені структурні підрозділи Центру	Оцінка існуючого потенціалу лабораторій для виконання робіт пов'язаних з виникненням надзвичайних ситуацій різного характеру
7.7.	Забезпечення організації співпраці з центральними та місцевими органами виконавчої влади та місцевого самоврядування, службами ЦЗ та ОР, ДСНС, розроблення механізмів ефективної комунікації з та обміну інформацією щодо надзвичайних подій з можливими	Впродовж року	Заступники генерального директора, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики інфекційних захворювань, відділ	Координація спільних зусиль з органами влади та раціональне використання ресурсів при виникненні НС

	наслідками для громадського здоров'я, визначення спільного алгоритму дій для своєчасного прийняття рішень щодо реагування, координації дій та використання ресурсів.		моніторингу та реагування на небезпеки, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики неінфекційних захворювань, відділ дослідження фізичних та хімічних факторів, відділ дослідження біологічних факторів, відокремлені структурні підрозділи Центру	
7.8.	Підвищення ступеню готовності до реагування на НС за рахунок накопичення необхідної бази інформаційних, технічних та кадрових ресурсів, формування та підтримання на належному рівні відповідного організаційний та технічний потенціалу для вжиття відповідних заходів з реагування.	Впродовж року	Заступники генерального директора, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики інфекційних захворювань, відділ моніторингу та реагування на небезпеки, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики неінфекційних захворювань, відділ дослідження фізичних та хімічних факторів, відділ дослідження біологічних факторів, відокремлені структурні підрозділи Центру	Підвищення ступеню готовності до реагування на НС

7.9.	Розроблення плану реагування на виникнення НС на ЯНО та в разі застосування ядерної зброї.	I квартал	Заступники генерального директора, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики інфекційних захворювань, відділ моніторингу та реагування на небезпеки, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики неінфекційних захворювань, відділ дослідження фізичних та хімічних факторів, відділ дослідження біологічних факторів	Розроблення та затвердження плану реагування на виникнення НС на ЯНО та в разі застосування ЯЗ
7.10.	Забезпечення здійснення аналізу та узагальнення інформації щодо надзвичайних подій у галузі громадського здоров'я на території Чернігівської області, яка надходить від структурних підрозділів, відповідальних за епіднагляд та звітність, центральних та місцевих органів виконавчої влади, у т.ч. з міжнародних пунктів перетину державного кордону, від установ та закладів охорони здоров'я та з інших джерел з метою здійснення постійного моніторингу та оцінки подій, пов'язаних з можливим ризиком виникнення надзвичайних подій, що мають національне та міжнародне значення.	Впродовж року	Заступники генерального директора, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики інфекційних захворювань, відділ моніторингу та реагування на небезпеки, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики неінфекційних захворювань, відділ дослідження фізичних та хімічних факторів, відділ	Аналіз та узагальнення інформації пов'язаних з можливим ризиком виникнення надзвичайних подій, що мають національне та міжнародне значення

			дослідження біологічних факторів	
7.11.	Проведення періодичної оцінки готовності до заходів швидкого реагування, включаючи тестування плану дій для надзвичайних ситуацій шляхом проведення кабінетних і великомасштабних навчань.	Впродовж року	Заступники генерального директора, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики інфекційних захворювань, відділ моніторингу та реагування на небезпеки, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики неінфекційних захворювань, відділ дослідження фізичних та хімічних факторів, відділ дослідження біологічних факторів	Розроблення плану проведення навчань для тестування плану реагування на НС Проведення навчання згідно плану реагування на НС
7.12.	Підтримка письмових протоколів щодо здійснення програми простеження джерел і контактних осіб при інфекційних захворюваннях або впливі токсичних речовин.	II квартал	Заступники генерального директора, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики інфекційних захворювань, відділ моніторингу та реагування на небезпеки, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики неінфекційних захворювань, відділ дослідження фізичних та	Підтримка письмових протоколів

			хімічних факторів, відділ дослідження біологічних факторів	
7.13.	Проведення лабораторних досліджень об'єктів санітарних заходів, у разі встановлення невідповідності вимогам, надання результатів до місцевих органів влади.	Впродовж року при виникненні надзвичайних ситуацій у сфері санітарного та епідемічного благополуччя населення	Заступники генерального директора, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики інфекційних захворювань, відділ моніторингу та реагування на небезпеки, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики неінфекційних захворювань, відділ дослідження фізичних та хімічних факторів, відділ дослідження біологічних факторів, відокремлені структурні підрозділи Центру	Забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення
7.14.	Надання пропозицій щодо діяльності органів виконавчої влади, місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій незалежно від форми їх власності у сфері забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення.	Впродовж року	Заступники генерального директора, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики інфекційних захворювань, відділ моніторингу та реагування на небезпеки, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики	Усунення ризиків, або їх мінімізація

			неінфекційних захворювань, відділ дослідження фізичних та хімічних факторів, відділ дослідження біологічних факторів, відокремлені структурні підрозділи Центру	
7.15.	Визначення відповідальних осіб за впровадження регіональних стратегій з імунопрофілактики.	I квартал	Заступник генерального директора з організації епідеміологічного нагляду, відділ імунопрофілактики	Визначення регіонального координатора
7.16.	Надання пропозицій щодо діяльності органів виконавчої влади, місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій незалежно від форми їх власності у сфері забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення.	Впродовж року	Заступники генерального директора, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики інфекційних захворювань, відділ моніторингу та реагування на небезпеки, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики неінфекційних захворювань, відділ дослідження фізичних та хімічних факторів, відділ дослідження біологічних факторів, відокремлені структурні підрозділи Центру	Усунення ризиків, або їх мінімізація

7.17.	Координація заходів з імунізації у відповідь на спалах ПОЛІО в Україні .	Впродовж року	Заступник генерального директора з організації епідеміологічного нагляду, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики інфекційних захворювань, відділ імунопрофілактики, відокремлені структурні підрозділи Центру	Затвердження та виконання регіонального плану
7.18.	Технічна підтримка заходів з імунізації у відповідь на пандемію COVID-19.	Впродовж року	Заступник генерального директора з організації епідеміологічного нагляду, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики інфекційних захворювань, відділ імунопрофілактики, відокремлені структурні підрозділи Центру	Технічна підтримка реалізації регіонального плану
7.19.	Розмежування функцій ДОЗ і ЦКПХ щодо питань імунопрофілактики на регіональному рівні .	I квартал	Заступник генерального директора з організації епідеміологічного нагляду, відділ імунопрофілактики	Наказ/розпорядження
7.20.	Затвердження регіональної стратегії з імунопрофілактики.	II квартал	Заступник генерального директора з організації епідеміологічного нагляду, відділ імунопрофілактики	Наказ/розпорядження
8.	МЕТРОЛОГІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ			
8.1.	Проведення робіт щодо забезпечення єдності і потрібної точності вимірювань, підвищення рівня метрологічного забезпечення.	Впродовж року	Заступники генерального директора, інженер з метрології, відділ	Підвищення рівня метрологічного забезпечення

			дослідження фізичних та хімічних факторів, відділ дослідження біологічних факторів, відокремлені структурні підрозділи Центру	
8.2.	Визначення оптимальної номенклатури засобів вимірювальної техніки і їх впровадження для забезпечення підвищення ефективності виконуваних робіт.	Впродовж року	Заступники генерального директора, інженер з метрології, відділ дослідження фізичних та хімічних факторів, відділ дослідження біологічних факторів, відокремлені структурні підрозділи Центру	Підвищення ефективності метрологічного забезпечення
8.3.	Виконання робіт щодо впровадження державних і галузевих стандартів та інших нормативних документів, що регламентують метрологічні норми і правила.	Впродовж року	Заступники генерального директора, інженер з метрології, відділ дослідження фізичних та хімічних факторів, відділ дослідження біологічних факторів, відокремлені структурні підрозділи Центру	Дотримання стандартів з метрології
8.4.	Впровадження сучасних методів і засобів вимірювальної техніки.	Впродовж року	Заступники генерального директора, інженер з метрології, відділ дослідження фізичних та хімічних факторів, відділ дослідження біологічних факторів, відокремлені структурні підрозділи Центру	Дотримання стандартів з метрології

8.5.	Організація в установленому порядку повірки, калібрування та ремонту засобів виміральної техніки.	Впродовж року	Заступники генерального директора, інженер з метрології, відділ дослідження фізичних та хімічних факторів, відділ дослідження біологічних факторів, відокремлені структурні підрозділи Центру	Дотримання стандартів з метрології
9.	ПРАВОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ			
9.1.	Забезпечення правового супроводу діяльності Державної установи «Чернігівський обласний центр контролю та профілактики хвороб Міністерства охорони здоров'я України».	Впродовж року	Заступники генерального директора, відділ правового забезпечення, начальник відділу кадрового забезпечення, структурні підрозділи Центру	Дотримання законодавства
9.2.	Ведення реєстру договорів (контрактів), крім трудових.	Впродовж року	Відділ бухгалтерського обліку та звітності, відділ правового забезпечення,	Забезпечення ведення реєстру
9.3.	Ведення реєстру перевірок контролюючими та правоохоронними органами Державної установи «Чернігівський обласний центр контролю та профілактики хвороб Міністерства охорони здоров'я України»	Впродовж року	Відділ правового забезпечення, відділ діловодства, відокремлені структурні підрозділи Центру	Забезпечення ведення реєстру
10.	ЗАХОДИ З ПИТАНЬ ЗАПОБІГАННЯ ТА ПРОТИДІЇ КОРУПЦІЇ			
10.1.	Забезпечення проведення заходів запобігання корупційним та пов'язаних з корупцією правопорушенням.	Впродовж року	Заступники генерального директора, начальник відділу кадрового забезпечення, начальник відділу правового забезпечення, структурні підрозділи Центру	Попередження будь-яких діянь, які класифікуються як корупційні

10.2.	Здійснення заходів, направлених на виявлення та усунення конфлікту інтересів, фактів сумісництва та інших корупційних проявів серед працівників.	Впродовж року	Заступники генерального директора, начальник відділу кадрового забезпечення, начальник відділу правового забезпечення,, структурні підрозділи Центру	Усунення виявлених корупційних ризиків
10.3.	Не вчинення (неучасть у вчиненні) корупційних правопорушень, пов'язаних з діяльністю органами Державної установи «Чернігівський обласний центр контролю та профілактики Міністерства охорони здоров'я України».	Впродовж року	Заступники генерального директора, начальник відділу кадрового забезпечення, відділ правового забезпечення, структурні підрозділи Центру	Попередження будь-яких діянь, які класифікуються як корупційні
10.4.	Утримання від поведінки, яка може бути розціненою як готовність вчинити корупційне правопорушення, пов'язане з діяльністю Державної установи «Чернігівський обласний центр контролю та профілактики Міністерства охорони здоров'я України».	Впродовж року	Заступники генерального директора, начальник відділу кадрового забезпечення, відділ правового забезпечення, структурні підрозділи Центру	Попередження будь-яких діянь, які класифікуються як корупційні
10.5.	Невідкладне інформування посадової особи, відповідальної за запобігання корупції у діяльності Державної установи «Чернігівський обласний центр контролю та профілактики Міністерства охорони здоров'я України», керівника Державної установи «Чернігівський обласний центр контролю та профілактики Міністерства охорони здоров'я України» або МОЗ України про випадки підбурення до вчинення корупційного правопорушення, пов'язаного з діяльністю Державної установи «Чернігівський	Впродовж року	Заступники генерального директора, начальник відділу кадрового забезпечення, відділ правового забезпечення, структурні підрозділи Центру	Попередження будь-яких діянь, які класифікуються як корупційні

	обласний центр контролю та профілактики Міністерства охорони здоров'я України».			
10.6.	Невідкладне інформування посадової особи, відповідальної за запобігання корупції у діяльності Державної установи «Чернігівський обласний центр контролю та профілактики хвороб Міністерства охорони здоров'я України», керівника Державної установи «Чернігівський обласний центр контролю та профілактики хвороб Міністерства охорони здоров'я України» або МОЗ України про виникнення реального, потенційного конфлікту інтересів.	Впродовж року	Заступники генерального директора, начальник відділу кадрового забезпечення, відділ правового забезпечення, структурні підрозділи Центру	Попередження будь-яких діянь, які класифікуються як корупційні
11.	КАДРОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ			
11.1.	Документальне оформлення трудових відносин.	Впродовж року	Відділ кадрового забезпечення	Забезпечення діяльності
11.2.	Організація роботи з підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників .	Впродовж року	Заступники генерального директора, відділ кадрового забезпечення, відділ діловодства	Підвищення професійної компетентності працівників, розширення та поглиблення здобутих знань, умінь та навичок на рівні сучасних вимог галузі
11.3.	Проведення аналізу ефективності роботи персоналу.	Впродовж року	Начальник відділу кадрового забезпечення	Підготовка інформаційно-аналітичних матеріалів
11.4.	Здійснення обліку військовозобов'язаних і призовників, забезпечення контролю за станом військового обліку військовозобов'язаних і призовників.	Впродовж року	Начальник відділу кадрового забезпечення	Забезпечення обліку

11.5.	Забезпечення оформлення бронювання військовозобов'язаних працівників.	I-II квартал	Начальник відділу кадрового забезпечення	Список особового складу ЦКПХ передано у військомат
11.6.	Визначення потреби у кадрових ресурсах та організація роботи з залучення необхідного персоналу на вакансії .	Впродовж року	Начальник відділу кадрового забезпечення	Проведено оцінку та складено звіт про потреби у кадрових ресурсах
11.7.	Організація роботи з підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників.	I квартал	Начальник відділу кадрового забезпечення	Частка працівників від запланованої кількості, які пройшли перепідготовку та підвищення кваліфікації
11.8.	Забезпечення планування службової кар'єри та аналізу ефективності роботи персоналу.	I квартал	Начальник відділу кадрового забезпечення	Складено та затверджено план розвитку персоналу
11.9.	Визначення кількості вакантних посад для зарахування лікарів-інтернів (1 кв 2023).	I квартал	Начальник відділу кадрового забезпечення	Розроблені та подані оголошення на вакансії для зарахування лікарів-інтернів
11.10.	Подача заявки на включення ЦКПХ до переліку баз стажування відповідно до Наказу МОЗ України від 22.06.2021 № 1254.	I квартал	Начальник відділу кадрового забезпечення	Складена та подана заявка в МОЗ на включення ЦКПХ до переліку баз стажування
11.11.	Проведення профорієнтаційних зустрічей та презентацій для донесення інформації про можливості проходження інтернатури зі спеціальностей «Епідеміологія», «Мікробіологія та вірусологія», «Лабораторна діагностика».	I-II квартал	Начальник відділу кадрового забезпечення	Частка проведених зустрічей у закладах вищої освіти, які здійснюють освітню діяльність зі спеціальностей галузі знань 22 "Охорона здоров'я" та/або

				медичних бібліотеках від запланованої кількості
11.12.	Зарахування лікарів-інтернів.	III квартал	Начальник відділу кадрового забезпечення	Частка Зайнятих штатних посад лікарів-інтернів від запланованої
12.	КОМУНІКАЦІЇ З ОРГАНАМИ ДЕРЖАВНОЇ ВЛАДИ ТА З ГРОМАДСЬКІСТЮ			
12.1.	Розробка плану на 2023 відповідно до календаря визначених дат ВООЗ та України, погодження плану із ЦГЗ.	I квартал	Відділ комунікації та інформаційно-роз'яснювальної роботи	Розробка план
12.2.	Розробка порядку оперативного реагування на надзвичайні події та впровадження кризової комунікації в сфері громадського здоров'я.	I квартал	Заступники генерального директора, відділ комунікації та інформаційно-роз'яснювальної роботи, структурні підрозділи Центру	Розроблено СОП
12.3.	Розробка алгоритму планової комунікації та поширення інформації у сфері громадського здоров'я у різних каналах комунікації відповідно до контент-плану.	I квартал	Заступники генерального директора, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики інфекційних захворювань, відділ моніторингу та реагування на небезпеки, відділ комунікації та інформаційно-роз'яснювальної роботи, відокремлені структурні підрозділи Центру	Розроблено СОП
12.4.	Створення плану щодо розробки інформаційних матеріалів для офіційного	Впродовж року	Заступники генерального директора, відділ	План ЦКПХ з наповнення

	сайту ЦКПХ, підготовка матеріалів та наповнення веб-сайту, а також сторінки у мережі фейсбук..		моніторингу та реагування на небезпеки, відділ комунікації та інформаційно-роз'яснювальної роботи, відокремлені структурні підрозділи Центру	інформаційними матеріалами сайту
12.5.	Проведення аналізу змісту веб-сайту Державної установи «Чернігівський обласний центр контролю та профілактики хвороб Міністерства охорони здоров'я України» відповідно до вимог законодавства (Закон України «Про доступ до публічної інформації» № 2939-VI від 13.01.2011 р. та Наказ Державного комітету інформаційної політики, телебачення і радіомовлення України, Державного комітету зв'язку та інформатизації України 25.11.2002 N 327/225 (z1021-02) 29.12.2002, N 1022/7310 ПОРЯДОК функціонування веб-сайтів органів виконавчої влади {Із змінами, N24/26 (z0240-15) від 16.02.2015}».	I квартал	Відділ комунікації та інформаційно-роз'яснювальної роботи	Звіт аналітичний
12.6.	Забезпечення роботи Гарячої телефонної лінії Державної установи «Чернігівський обласний центр контролю та профілактики хвороб Міністерства охорони здоров'я України».	Впродовж року	Заступники генерального директора, відділ комунікації та інформаційно-роз'яснювальної роботи, відокремлені структурні підрозділи Центру	Забезпечення оперативного реагування на проблемні питання, що стосуються санепідблагополуччя
12.7.	Проведення інформаційних кампаній відповідно до погодженого із ЦГЗ планом національних інформаційних кампаній (соціально-небезпечні захворювання,	Впродовж року	Заступники генерального директора, відділ комунікації та інформаційно-	Проведення інформаційних кампаній

	неінфекційні захворювання, вакцинація від COVID-19).		роз'яснювальної роботи, відокремлені структурні підрозділи Центру	
12.8.	Проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи серед населення області по алгоритму дій в разі застосування ядерної зброї чи радіаційної аварії.	I квартал	Відділ моніторингу та реагування на небезпеки, відділ комунікації та інформаційно-роз'яснювальної роботи	Підвищення обізнаності населення
12.9.	Проведення щоденного моніторингу інформаційних потоків з різноманітних джерел (ЗМІ, офіційні сайти ЦЗ та ОР Чернігівської ОДА, ГУ ДСНС в Чернігівській області тощо) щодо потенційних та фактичних НС на території Чернігівської області, забезпечення взаємо обмін інформацією з відокремленими структурними підрозділами ДУ «Чернігівський ОЦКПХ МОЗ» щодо фактичних НС.	Впродовж року	Відділ моніторингу та реагування на небезпеки, відділ комунікації та інформаційно-роз'яснювальної роботи	Забезпечення оперативного реагування на проблемні питання, що стосуються санепідблагополуччя
12.10.	Організація та забезпечення розгляду звернень з питань за належністю, виявлення та усунення причин, що призводять до подання громадянами скарг.	Впродовж року	Заступники генерального директора, відділ комунікації та інформаційно-роз'яснювальної роботи, структурні підрозділи Центру	Опрацювання звернень
12.11.	Забезпечення доступу до публічної інформації, що перебуває у володінні Державної установи «Чернігівський обласний центр контролю та профілактики хвороб Міністерства охорони здоров'я України».	Впродовж року	Заступники генерального директора, відділ комунікації та інформаційно-роз'яснювальної роботи, структурні підрозділи Центру	Опрацювання запитів на публічну інформацію

12.12.	Забезпечення реагування на критичні зауваження засобів масової інформації та громадськості на адресу Державної установи «Чернігівський обласний центр контролю та профілактики хвороб Міністерства охорони здоров'я України».	Впродовж року	Заступники генерального директора, відділ комунікації та інформаційно-роз'яснювальної роботи, структурні підрозділи Центру	Опрацювання критичних зауважень ЗМІ та громадськості
12.13.	Проведення інформаційної кампанії з популяризації сучасних заходів профілактики інфекційних хвороб, масових неінфекційних захворювань (отруєнь), радіаційних уражень людей.	Впродовж року	Заступники генерального директора, відділ комунікації та інформаційно-роз'яснювальної роботи, структурні підрозділи Центру	Проведення інформаційних заходів через засоби масової інформації (друковані, інтернет-видання)
12.14.	Формування баз партнерських засобів масової інформації, партнерських організацій та стейкхолдерів, підвищення якості взаємодії між ЦКПХ та організаціями, що дотичні до реалізації політики в сфері громадського здоров'я. Створення спільних проєктів щодо популяризації здорового способу життя із друкованими та електронними ЗМІ.	I квартал	Відділ комунікації та інформаційно-роз'яснювальної роботи	Розроблено документ із контактами партнерських засобів масової інформації, партнерських організацій та стейкхолдерів
13.	ЗАХОДИ З ПИТАНЬ ЕКОНОМІКИ, РЕСУРСНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ, БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ			
13.1.	Забезпечення реалізації заходів, спрямованих на недопущення виникнення дебіторської та кредиторської заборгованості .	Впродовж року	Заступник генерального директора з економічних питань, відділ бухгалтерського обліку та звітності, структурні підрозділи Центру	Запобігання відволіканню бюджетних коштів
13.2.	Забезпечення контролю за станом розрахункової дисципліни; здійснення взятих фінансових зобов'язань на витрачання	Впродовж року	Заступник генерального директора з економічних питань, відділ	Виконання державного бюджету

	бюджетних коштів в межах асигнувань, затверджених на бюджетний рік відповідно до бюджетного призначення.		бухгалтерського обліку та звітності	
13.3.	Організація та проведення інвентаризації грошових коштів, товарно-матеріальних цінностей, основних засобів, розрахунків та зобов'язань.	Впродовж року	Заступник генерального директора з економічних питань, відділ бухгалтерського обліку та звітності	Забезпечення збереження та цілісності матеріальних цінностей
13.4.	Забезпечення формування меморіальних ордерів.	Впродовж року	Заступник генерального директора з економічних питань, відділ бухгалтерського обліку та звітності	Забезпечення бухгалтерської звітності
13.5.	Забезпечення формування та подання фінансової та бюджетної звітності, іншої статистичної звітності.	Впродовж року	Заступник генерального директора з економічних питань, відділ бухгалтерського обліку та звітності, фінансово-економічний відділ,	Забезпечення фінансової та іншої статистичної звітності
13.6.	Забезпечення складання бюджетних запитів, кошторису, штатного розпису.	Впродовж року	Заступник генерального директора з економічних питань, відділ бухгалтерського обліку та звітності, фінансово-економічний відділ,	Виконання державного бюджету
13.7.	Проведення нарахувань заробітної плати.	Впродовж року	Заступник генерального директора з економічних питань, відділ бухгалтерського обліку та звітності, фінансово-економічний відділ,	Забезпечення виплати заробітної плати в обумовлені законодавством терміни
13.8.	Організація ведення обліку доходів та видатків.	Впродовж року	Заступник генерального директора з економічних	Виконання державного бюджету

			питань, відділ бухгалтерського обліку та звітності	
14.	ЗАХОДИ З ОХОРОНИ ПРАЦІ ТА ПОЖЕЖНОЇ БЕЗПЕКИ			
14.1.	Організація та проведення профілактичних заходів, спрямованих на усунення шкідливих і небезпечних виробничих факторів, запобігання нещасним випадкам під час виконання службових обов'язків на виробництві, та іншим випадкам загрози життю або здоров'ю працівників.	Впродовж року	Заступники генерального директора, інженер з охорони праці, структурні підрозділи Центру	Забезпечення збереження здоров'я та працездатності працівників
14.2.	Контроль за дотриманням працівниками Державної установи «Чернігівський обласний центр контролю та профілактики хвороб Міністерства охорони здоров'я України» вимог законів та інших нормативно-правових актів з охорони праці.	Впродовж року	Заступники генерального директора, інженер з охорони праці	Забезпечення збереження здоров'я та працездатності працівників
14.3.	Удосконалення та координація пожежно-профілактичної роботи, проведення комплексних заходів щодо поліпшення пожежної безпеки в підрозділах Державної установи «Чернігівський обласний центр контролю та профілактики хвороб Міністерства охорони здоров'я України».	Впродовж року	Заступники генерального директора, інженер з охорони праці, структурні підрозділи Центру	Забезпечення збереження здоров'я та працездатності працівників
14.4.	Здійснення методичного керівництва і контролю за діяльністю підрозділів Державної установи «Чернігівський обласний центр контролю та профілактики хвороб Міністерства охорони здоров'я України» у галузі пожежної безпеки.	Впродовж року	Заступники генерального директора, інженер з охорони праці	Забезпечення збереження здоров'я та працездатності працівників
14.5.	Організація та проведення заходів щодо запобігання пожежам та мінімізації їх наслідків.	Впродовж року	Заступники генерального директора, інженер з	Забезпечення збереження здоров'я та

			охорони праці, структурні підрозділи Центру	працездатності працівників
15.	ІНФОРМАЦІЙНО-ОРГАНІЗАЦІЙНЕ ТА ДОКУМЕНТАЛЬНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ			
15.1.	Здійснення координації діяльності відокремлених структурних підрозділів.	Впродовж року	Генеральний директор, заступники генерального директора	Забезпечення діяльності Державної установи «Чернігівський обласний центр контролю та профілактики хвороб Міністерства охорони здоров'я України»
15.2.	Організація та здійснення документаційного забезпечення діяльності Державної установи «Чернігівський обласний центр контролю та профілактики хвороб Міністерства охорони здоров'я України» відповідно до Типової інструкції з діловодства в міністерствах, інших центральних та місцевих органах виконавчої влади, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 17.01.2018 №55.	Впродовж року	Заступники генерального директора, відділ діловодства	Дотримання єдиних вимог щодо створення управлінських документів, роботи із службовими документами, їх архівного зберігання
15.3.	Забезпечення в межах повноважень заходів стосовно захисту інформації з обмеженим доступом.	Впродовж року	Генеральний директор, заступники генерального директора	Захист інформації з обмеженим доступом
15.4.	Здійснення управління документообігом.	Впродовж року	Відділ діловодства	Забезпечення документообігу
15.5.	Забезпечення аналітичної та інформаційної діяльності, спрямованої на запобігання захворюваності населення та негативного впливу на здоров'я факторів середовища життєдіяльності людини.	Впродовж року Щоденно	Заступники генерального директора, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики інфекційних захворювань, відділ	Аналіз та оцінка діяльності

			епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики неінфекційних захворювань, відокремлені структурні підрозділи	
15.6	Користування інформаційними базами даних, що не заборонені законодавством, зв'язком та іншими технічними засобами.	Впродовж року	Заступники генерального директора, структурні підрозділи Центру	Інформаційне забезпечення
15.7.	Здійснення контролю за виконанням актів органів державної влади, доручень вищих посадових осіб, запитів, звернень, розпорядчих документів та доручень керівництва установи, запитів на публічну інформацію .	Впродовж року	Відділ діловодства , структурні підрозділи Центру	Дотримання строків виконання документів
15. 8.	Організація та забезпечення укомплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів.	Впродовж року	Відділ діловодства, відділ бухгалтерського обліку та звітності	Забезпечення архіву
15. 9.	Інформаційне забезпечення у сфері епідеміологічного нагляду (спостереження).	Впродовж року	Заступники генерального директора , структурні підрозділи Центру	Інформаційно-аналітичні матеріали
15.10.	Забезпечення підготовки та надання до ДУ «Центр громадського здоров'я МОЗ України» інформаційних матеріалів згідно з відповідним Переліком .	Впродовж року	Заступники генерального директора , структурні підрозділи Центру	Аналіз та оцінка діяльності
15.11.	Надання повідомлень про спалахи (випадки) інфекційних хвороб і неінфекційних захворювань (отруєнь) до МОЗ України та ДУ «Центр громадського здоров'я МОЗ України».	Впродовж року	Заступники генерального директора, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики інфекційних захворювань, відділ моніторингу та реагування на небезпеки, відділ епідеміологічного нагляду	Аналіз та оцінка діяльності

			(спостереження) та профілактики неінфекційних захворювань	
15.12.	Інформування ініціативно і за запитами органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, а також населення про епідемічну ситуацію, про виникнення інфекційних хвороб, масових неінфекційних захворювань (отруєнь), стан середовища життєдіяльності людини, про санітарні та протиепідемічні (профілактичні) заходи, що здійснюються.	Впродовж року	Заступники генерального директора, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики інфекційних захворювань, відділ моніторингу та реагування на небезпеки, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики неінфекційних захворювань, відділ діловодства	Надання інформації
16.	ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ СИСТЕМИ УПРАВЛІННЯ ЯКІСТЮ			
16.1.	Сформувати пакет документів для акредитації випробувальної лабораторії на відповідність ДСТУ EN ISO 17025:2019.	I квартал	Заступник генерального директора із впровадження системи управління якістю, керівник випробувальної лабораторії ДУ «Чернігівський обласний центр контролю та профілактики хвороб МОЗ України»	Розроблення пакету документів для акредитації випробувальної лабораторії
16.2.	Отримати сертифікат акредитації ВЛ.	I-II квартал	Заступник генерального директора із впровадження системи управління якістю, керівник випробувальної лабораторії ДУ «Чернігівський обласний центр контролю та профілактики хвороб МОЗ України»	Отримання документу, який підтверджує акредитацію ВЛ
16.3.	Проходження моніторингу.	1 раз/рік	Заступник генерального директора із впровадження системи управління якістю,	Отримання звіту

			керівник випробувальної лабораторії ДУ «Чернігівський обласний центр контролю та профілактики хвороб МОЗ України»	
16.4.	Забезпечення підвищення кваліфікації працівників лабораторій.	Впродовж року	Заступник генерального директора із впровадження системи управління якістю	Забезпечення функціонування системи менеджменту
16.5.	Визначити відповідальну особу за акредитацію лабораторії Державної установи «Чернігівський обласний центр контролю та профілактики хвороб Міністерства охорони здоров'я України» на відповідність ДСТУ EN ISO 15189:2015.	II квартал	Заступник генерального директора із впровадження системи управління якістю, керівник медичної лабораторії ДУ «Чернігівський обласний центр контролю та профілактики хвороб МОЗ України»	Прийняття наказу про персональний склад групи відповідальної за підготовку до акредитації лабораторії
16.6.	Підготувати пакет документів для акредитації.	II-III квартал	Заступник генерального директора із впровадження системи управління якістю, керівник медичної лабораторії ДУ «Чернігівський обласний центр контролю та профілактики хвороб МОЗ України»	Розроблення пакету документів для акредитації лабораторії
16.7.	Подати документи на акредитацію в НААУ.	III квартал	Заступник генерального директора із впровадження системи управління якістю, керівник медичної лабораторії ДУ «Чернігівський обласний центр контролю та профілактики хвороб МОЗ України»	Подання заявки на акредитацію
16.8.	Отримати сертифікат акредитації.	IV квартал	Заступник генерального директора із впровадження системи управління якістю, керівник медичної лабораторії	Отримання документу, який підтверджує акредитацію

			ДУ «Чернігівський обласний центр контролю та профілактики хвороб МОЗ України»	
16.9.	Проходження моніторингу.	1 раз/рік	Заступник генерального директора із впровадження системи управління якістю, керівник медичної лабораторії ДУ «Чернігівський обласний центр контролю та профілактики хвороб МОЗ України»	Отримання звіту
16.10.	Забезпечення підвищення кваліфікації працівників лабораторії.	Впродовж року	Заступник генерального директора із впровадження системи управління якістю	Забезпечення функціонування системи менеджменту
17.	УЗАГАЛЬНЕННЯ ЗАХОДІВ, СПРЯМОВАНИХ НА РЕАЛІЗАЦІЮ ЗАВДАНЬ У СФЕРІ ЕПІДЕМІОЛОГІЧНОГО НАГЛЯДУ (СПОСТЕРЕЖЕННЯ)			
17.1.	Підготовка матеріалів для розгляду на засіданнях колегії Департаменту охорони здоров'я Чернігівської обласної державної адміністрації			
17.1.1.	Про епідемічну ситуацію в 2022 році та реагування на спалахи інфекційних хвороб	Лютий	Заступники генерального директора	Прийняття рішення колегії
17.1.2.	Про епідемічну ситуацію та стан проведення протиепідемічних заходів в осередках інфекційних захворювань.	Щоквартально	Заступники генерального директора	Прийняття рішення колегії
17.2.	Підготовка матеріалів для розгляду на засіданні обласної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій			
17.2.1.	Про епідемічну ситуацію на території області та забезпечення реалізації заходів, спрямованих на зниження рівня інфекційних хвороб, зокрема тих, що мають міжнародне значення.	II квартал	Заступник генерального директора, з організації епідеміологічних досліджень, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики інфекційних захворювань, санітарно-карантинний відділ	Прийняття рішення комісії

18.	НАВЧАННЯ ТА ВДОСКОНАЛЕННЯ ПРОФЕСІЙНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ			
18.1.	Постійно діючий семінар для закладів охорони здоров'я первинного, вторинного рівня			
18.1.1.	Епідеміологія, клініка, профілактика зооантропонозних-зоонозних інфекцій.	Квітень	Заступник генерального директора з організації епідеміологічного нагляду , відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики інфекційних захворювань	Проведення семінару
18.1.2.	Дозорний епідеміологічний нагляд за грипом та гострими респіраторними вірусними інфекціями.	Вересень	Заступник генерального директора з організації епідеміологічного нагляду , відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики інфекційних захворювань	Проведення семінару
18.1.3.	Про вимоги до проведення епідеміологічного нагляду за вакцинокерованими інфекціями.	Березень	Заступник генерального директора з організації епідеміологічного нагляду , відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики інфекційних захворювань	Проведення семінару
18.2.	Навчання для медичних працівників закладів охорони здоров'я області			
18.2.1.	Організація та проведення первинних протиепідемічних (профілактичних) заходів при виявленні хворого (підозрілого) на інфекційні хвороби, на які поширюються Міжнародні медико-санітарні правила.	Травень	Заступник генерального директора з організації епідеміологічного нагляду , відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики інфекційних захворювань, санітарно-карантинний відділ	Проведення навчання
18.2.2.	Впровадження профілактики інфекцій та інфекційного контролю в закладах охорони здоров'я згідно вимог Наказу МОЗ України від 03.08.2021 року № 1614	Січень	Заступник генерального директора з організації епідеміологічного нагляду , Відділ інфекційного контролю	Проведення семінару-навчання

	Комплексні системи гігієнічної обробки рук медичних працівників. Організація поводження з медичними відходами. Сучасний підхід до якісного знезараження виробів медичного призначення.			
18.3.	Навчання для працівників Державної установи «Чернігівський обласний центр контролю та профілактики хвороб Міністерства охорони здоров'я України»			
18.3.1.	Моніторинг програм імунопрофілактики.	Травень	Заступник генерального директора з організації епідеміологічного нагляду, відділ імунопрофілактики	Проведення навчання
18.3.2.	Моніторинг заходів із інфекційного контролю (Наказ МОЗ України від 23.08.2021 року №287 Організація здійснення епіднагляду та ведення обліку хвороб пов'язаних із наданням медичної допомоги Організація роботи по впровадженню адміністрування антимікробних препаратів у закладах охорони здоров'я.).	Травень	Заступник генерального директора з організації епідеміологічного нагляду, відділ інфекційного контролю	Проведення семінару-навчання
18.3.3.	Проведення навчання підпорядкованих структурних підрозділів із актуальних питань проведення епіднагляду.	Квітень	Заступник генерального директора з організації епідеміологічного нагляду, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики інфекційних захворювань	Проведення навчання (кількість навчальних заходів)
18.3.4.	Проведення навчання фахівців роботі із ПК (Microsoft Word, Excel, Power Point).	Жовтень	Заступник генерального директора з організації епідеміологічного нагляду, відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики інфекційних захворювань	Частка фахівців відділів, залучених до проведення епідеміологічного нагляду, які пройшли навчальні курси по

				роботі із ПК (Microsoft Word, Excel, Power Point)
18.3.5.	Проводити навчання з оцінки готовності до заходів швидкого реагування, включаючи тестування плану дій для надзвичайних ситуацій шляхом проведення кабінетних і великомасштабних навчань.	II квартал	Заступники генерального директора, а відділ епідеміологічного нагляду (спостереження) та профілактики інфекційних захворювань, відділ моніторингу та реагування на небезпеки.	Проведено навчання згідно плану реагування на НС
18.3.6.	Організація роботи з підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників відділів імунопрофілактики, регіональних координаторів.	II-III квартал	Заступник генерального директора з організації епідеміологічного нагляду, відділ імунопрофілактики	Кількість проведених заходів